

REGULAMIN „KLUB AKTYWNYCH W OPOCZNIE”

utworzonego w ramach projektu „Aktywnym być!”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

§ 1

Postanowienia ogólne

- 1) Przedmiotem działalności KLUB AKTYWNYCH W OPOCZNIE, zwanego dalej „Klubem” jest realizacja działań z zakresu aktywizacji społecznej uczestników projektu „Aktywnym być!”. Klub ma także na celu integrację jego uczestników, umożliwienie im prowadzenia indywidualnych rozmów z pozostałymi uczestnikami w zakresie rozwiązywania podstawowych problemów życia codziennego, poznania innych osób w podobnej sytuacji, wymiany doświadczeń między uczestnikami Klubu.
- 1) Instytucją odpowiedzialną za działalność Klubu jest Beneficjent Projektu: Fundacja „OSTOJA” imieniem siostry Klaryski Stanisławy z Opoczna, ul. Westareplatte 2, 26- 300 Opoczno.
- 2) Klub prowadzony jest w okresie realizacji w/w projektu od dnia 01.08.2019 do 31.08.2020 roku.
- 3) Klub mieści się w siedzibie Beneficjenta Projektu pod adresem: ul. Westareplatte 2, 26- 300 Opoczno.
- 4) Godziny funkcjonowania Klubu: Klub otwarty jest i dostępny dla uczestników projektu w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 07.30-15.30.
- 5) Niniejszy Regulamin KLUBU AKTYWNYCH W OPOCZNIE, zwany dalej "Regulaminem", określa zasady korzystania z Klubu i wsparcia oferowanego w ramach jego działalności.

§ 2

Osoby uprawnione do korzystania z KLUBU AKTYWNYCH W OPOCZNIE

- 1) Do KLUBU AKTYWNYCH W OPOCZNIE może uczęszczać osoba, która zakwalifikowana została na podstawie Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Aktywnym być!” do udziału we wsparciu oferowanym w ramach prowadzonego Klubu.
- 2) Działalność Klubu jest finansowana ze środków projektu pn. „Aktywnym być!”, uczestnicy projektu nie ponoszą żadnych opłat związanych z członkostwem w Klubie.

§ 3

Zadania realizowane przez KLUB AKTYWNYCH W OPOCZNIE

- 1) Uczestnik projektu, zakwalifikowany do udziału we wsparciu oferowanym w ramach prowadzonego Klubu może przebywać w Klubie w dniach i godzinach jego funkcjonowania, określonych w § 1.
- 2) Klub prowadzony jest przez Animatora, który odpowiedzialny jest za prowadzenie bieżącej działalności Klubu.
- 3) W ramach bieżącej działalności Klubu prowadzone są:

- biblioteczka klubowa- uczestnicy Klubu mogą czytać książki oferowane przez biblioteczkę podczas pobytu w Klubie, wypożyczać je bądź przynosić swoje celem wymiany literaturą z pozostałymi uczestnikami Klubu
- zajęcia aktywizujące, organizowane przez Animatora m.in.: wspólne głośne czytanie książek dla chętnych; pogadanki dla uczestników Klubu z interesującego ich zakresu- m.in. z tematyki wspierania równości szans i niedyskryminacji na rynku pracy i w życiu społecznym, zwalczania stereotypów, z malarstwa, sztuki, kina
- uczestnicy podczas pobytu w Klubie mogą korzystać z wyposażenia Klubu w postaci laptopów, urządzenia wielofunkcyjnego, sprzętu audiowizualnego, w obsłudze którego wspomagać ich będzie Animator (w celu m.in. ćwiczenia swych umiejętności z obsługi laptopów, tworzenia i druku koniecznych pism czy formularzy, druków urzędowych, wspólnego spędzania i zagospodarowania czasu wolnego)
- w ramach codziennej działalności Klubu uczestnikom zapewniany jest serwis kawowy na czas pobytu w Klubie

4) W ramach pozostałej działalności Klubu uczestnicy zgodnie z indywidualnymi potrzebami mogą wziąć udział w następującym wsparciu z zakresu aktywizacji społecznej:

- indywidualne konsultacje z psychologiem z zakresu rozwiązywania indywidualnych problemów psychologicznych, budowania poczucia przydatności, wartości, zwalczania poczucia zależności od innych, lęku przed pracą, nietolerancją (w projekcie zaplanowano średnio 6 godzin na każdego uczestnika)
- indywidualne konsultacje z zakresu umiejętności społecznych z socjoterapeutą- możliwość poruszenia z socjoterapeutą zagadnień dotyczących niwelowania indywidualnych barier utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie, kształtowania umiejętności współdziałania z otoczeniem i społeczeństwem, pełnienia ról społecznych, samodzielności, podejmowania decyzji, technik rozwiązywania problemów, korzystania z usług zdrowotnych, urzędów (w projekcie zaplanowano średnio 6 godzin na każdego uczestnika)
- indywidualne treningi umiejętności ekonomicznych z zakresu analizy indywidualnej sytuacji ekonomicznej i problemowej uczestnika Klubu, bilansowania wpływów i wydatków w budżecie domowym, kształtowania orientacji w cenach towarów i usług, racjonalnego planowania zakupów, radzenia sobie z zadłużeniem (w projekcie zaplanowano średnio 6 godzin na każdego uczestnika)
- kursy komputerowe z zakresu obsługi komputera i Internetu- 48 godzin kursu dla uczestnika Klubu.

Dokładny wymiar w/w wsparcia indywidualnego, daty i godziny jego realizacji są każdorazowo dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestnika projektu. Zapisy na zajęcia prowadzone są w Klubie przez Animatora w porozumieniu ze specjalistami odpowiedzialnymi za ich realizację.

§ 4

Prawa i obowiązki osoby uczęszczającej do KLUBU AKTYWNYCH W OPOCZNIE

1) Do obowiązków członków Klubu należy:

- przestrzeganie regulaminu Klubu
- przestrzeganie bezpieczeństwa innych osób przebywających w Klubie

- poszanowanie godności osobistej członków Klubu i pracowników Klubu
 - kulturalne i zgodne z ogólnie przyjętymi zasadami i normami zachowanie się wobec członków Klubu i pracowników Klubu
 - utrzymanie w należytym porządku pomieszczeń i wyposażenia Klubu oraz korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem
 - przestrzeganie norm i zasad wzajemnego współżycia społecznego podczas uczestnictwa w działalności Klubu oraz godne reprezentowanie Klubu na zewnątrz
 - przestrzeganie zakazu palenia tytoniu w pomieszczeniach Klubu
 - przestrzeganie zakazu uczestnictwa w działalności Klubu osób będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających
- 2) Do praw członków Klubu należy:
- poszanowanie swoich praw i godności osobistej
 - wolność słowa, przekonań i wyznania
 - uczestnictwo w działaniach podejmowanych przez Klub na równi ze wszystkimi członkami Klubu
 - korzystanie z całego wyposażenia Klubu
 - możliwość uzyskania pomocy Animatora m.in. w rozwiązywaniu problemów i konfliktów w grupie
 - uzyskanie pełnej informacji o działalności Klubu.

§ 5

Postanowienia końcowe

- 1) Regulamin wchodzi w życie z dniem pierwszego dnia funkcjonowania Klubu i obowiązuje do ostatniego dnia jego funkcjonowania.
- 2) Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
- 3) Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Beneficjenta.
- 4) Regulamin jest dostępny w siedzibie Klubu i na stronie internetowej projektu: <http://fundacja-ostoja.pl>.
- 5) Jakikolwiek pytania na temat projektu i działalności Klubu należy kierować na adres mailowy: sds_opoczno@wp.pl lub pod numerem telefonu 44 755 60 16.