



**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„AKTYWNI SPOŁECZNIE I ZAWODOWO”
NR PROJEKTU: FELD.07.05-IP.01-0091/23**

§ 1

Informacje ogólne

1. Projekt „Aktywni społecznie i zawodowo” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027.
2. Projekt „Aktywni społecznie i zawodowo” jest realizowany przez FUNDACJĘ „OSTOJA” IMIENIEM SIOSTRY KLARYSKI STANISŁAWY Z OPOCZNA z siedzibą w Opcznie przy ul. Westerplatte 2 (Beneficjent Projektu).
3. Okres realizacji projektu: 01.03.2024 r. – 30.06.2025 r.
4. Słownik pojęć:
 - 1) **Osoba bezrobotna** – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne. Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy lub niezarejestrowane, lecz spełniające powyższe przesłanki, tj. gotowość do podjęcia pracy i aktywne poszukiwanie zatrudnienia.
 - 2) **Osoba długotrwale bezrobotna** – osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze powiatowego urzędu pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych.
 - 3) **Osoba bierna zawodowo** - osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie jest osobą pracującą ani bezrobotną). Za osoby bierne zawodowo uznawani są m.in.:
 - a) studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące;
 - b) dzieci i młodzież do 18 roku życia pobierający naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących;
 - c) doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie. W przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą należy traktować go jako osobę pracującą. W przypadku, gdy doktorant jest zarejestrowany jako bezrobotny, należy go wykazywać we wskaźniku dotyczącym osób bezrobotnych.
 - 4) **Osoba z niepełnosprawnościami** – osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 tj.:
 - a) osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.),
 - b) osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123).



5) **Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**

- a) osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy tj.:
- ubóstwo
 - sieroctwo
 - bezdomność
 - bezrobocie
 - niepełnosprawność
 - długotrwała lub ciężka choroba
 - przemoc domowa
 - potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi;
 - potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
 - bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
 - trudność w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - trudność w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - alkoholizm lub narkomania
 - zdarzenia losowe i sytuacja kryzysowa
 - klęski żywiołowe lub ekologiczne
- b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym
- tj. osoby:
- bezdomne realizujące indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - uzależnione od alkoholu,
 - uzależnione od narkotyków lub innych środków odurzających,
 - osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
 - długotrwale bezrobotne w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - zwalniane z zakładów karnych, mające trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - osoby niepełnosprawne, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
 - osoby które podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych



i znajdują się w sytuacji uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.

- c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz osoby z rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - d) osoby przebywające i opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - e) osoby z niepełnosprawnościami;
 - f) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
 - g) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
 - h) osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej;
 - i) osoby w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością;
 - j) osoby odbywające karę pozbawienia wolności, objęte dozorem elektronicznym;
 - k) osoby korzystające z programu FE PŻ;
 - l) osoby należące do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie;
 - m) osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.
- 6) **Biuro projektu**- siedziba Beneficjenta: FUNDACJA „OSTOJA” IMIENIEM SIOSTRY KLARYSKI STANISŁAWY Z OPOCZNA, ul. Westerplatte 2, 26-300 Opoczno, tel.: 44 755 60 16.
- 7) **Kandydat**- osoba starająca się o udział w projekcie.
- 8) **Uczestnik projektu**- osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie.

§ 2

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Projekt skierowany do grupy docelowej z województwa łódzkiego: osoby fizyczne, zamieszkujące w myśl Kodeksu Cywilnego powiat opoczyński, w tym osoby z niepełnosprawnościami, które są:
 - 1) w wieku 18 lat i więcej
 - 2) biernie zawodowo (w tym biernie zawodowo zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym)
 - 3) bezrobotne zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym
 - 4) wymagają w pierwszej kolejności aktywizacji społecznejz zastrzeżeniem, iż:
 - 1) w projekcie nie mogą wziąć udziału osoby poniżej 18 roku życia,
 - 2) uczestnikami projektu nie mogą być osoby, które jednocześnie uczestniczą w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+,
 - 3) w przypadku osób zakwalifikowanych do projektu wyłącznie z tytułu bierności zawodowej (tj. bez posiadania dodatkowo statusu osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym) przyczyną bierności zawodowej jest pełnienie ról opiekuńczych lub posiadanie statusu emeryta.
2. Wsparcie w projekcie otrzyma 37 osób spełniających ww. kryteria, przy czym:
 - 1) minimum 3 osoby będą osobami długotrwale bezrobotnymi,
 - 2) minimum 3 osoby będą osobami posiadającymi niepełnosprawność,
 - 3) minimum 2 osoby będą osobami w wieku 18-29 lat,
 - 4) maksimum 50% uczestników projektu posiadać będzie status osoby biernej zawodowo.



§ 3

Rekrutacja

1. Rekrutacja rozpoczyna się 15.04.2024 r., ma charakter ciągły i trwać będzie do 08.05.2024 r. (główna) lub do wyłonienia ostatecznej grupy Uczestników projektu (w przypadku niewyłonienia zakładanej liczby Uczestników lub wycofaniu się Uczestnika z projektu, termin rekrutacji może ulec wydłużeniu na kolejny miesiąc/-e).
2. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych, w terminie określonym w § 3 ust. 1, w jeden z następujących sposobów:
 - 1) osobiście/ za pośrednictwem osób trzecich do Biura projektu (FUNDACJA „OSTOJA” IMIENIEM SIOSTRY KLARYSKI STANISŁAWY Z OPOCZNA, ul. Westerplatte 2, 26-300 Opoczno)
 - 2) za pomocą poczty tradycyjnej/kuriera na adres Biura projektu (FUNDACJA „OSTOJA” IMIENIEM SIOSTRY KLARYSKI STANISŁAWY Z OPOCZNA, ul. Westerplatte 2, 26-300 Opoczno)
 - 3) podczas organizowanych przez Beneficjenta spotkań informacyjnych na temat możliwości udziału w projekcie (możliwość przekazania dokumentów rekrutacyjnych pracownikowi Beneficjenta obecnemu na spotkaniu).
3. Dokumenty rekrutacyjne składają się z Formularza Zgłoszeniowego wraz z następującymi dokumentami, potwierdzającymi kwalifikowalność do projektu:
 - 1) w przypadku osób bezrobotnych niezarejestrowanych w PUP/MUP i biernych zawodowo - zaświadczenie z ZUS potwierdzające status ww. osoby. Dodatkowo w przypadku osób kwalifikujących się do projektu wyłącznie z tytułu bierności:
 - a) potwierdzenie posiadania statusu emeryta np. na podstawie legitymacji emeryta;
 - b) potwierdzenie bycia osobą sprawującą opiekę, np. akt urodzenia dziecka, orzeczenie o niepełnosprawności osoby zależnej wraz z dokumentem potwierdzającym stopień pokrewieństwa lub powinowactwa np. oświadczeniem o stopniu pokrewieństwa;
 - 2) w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP/MUP - zaświadczenie z urzędu pracy o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej;
 - 3) w przypadku osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym: oświadczenia, zaświadczenia, orzeczenia, decyzje, postanowienia lub inne dokumenty potwierdzające status osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, np.:
 - a) w przypadku osób korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej lub osób kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniających co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej: np. decyzja lub zaświadczenie z właściwej instytucji, lub inne dokumenty poświadczające spełnianie co najmniej jednej z ww. przesłanek itp.;
 - b) w przypadku osób o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym: np. postanowienie, decyzja, orzeczenie, zaświadczenie lub inne dokumenty z właściwej instytucji poświadczające wpisywanie się w niniejszą grupę osób itp.;
 - c) w przypadku osób przebywających w pieczy zastępczej lub opuszczających pieczę zastępczą, osób z rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: np. zaświadczenie z właściwej instytucji, zaświadczenie od kuratora, wyrok sądu itp.;
 - d) w przypadku osób przebywających w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii,



- o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty: np. zaświadczenie z ośrodka wychowawczego/ młodzieżowego/ socjoterapii itp.;
- e) w przypadku osób z niepełnosprawnością: orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności/ stan zdrowia;
 - f) w przypadku członków gospodarstw sprawujących opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu: np. zaświadczenie od lekarza, odpowiednie orzeczenie lub innym dokument poświadczający stan zdrowia osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
 - g) w przypadku osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu: np. zaświadczenie od lekarza, odpowiednie orzeczenie lub innym dokument poświadczający stan zdrowia osoby;
 - h) w przypadku osób opuszczających placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej np. zaświadczenie/ decyzja/ inny dokument z danej placówki poświadczający ten fakt;
 - i) w przypadku osób bezdomnych lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań: np. zaświadczenie od właściwej instytucji lub inny dokument potwierdzający ww. sytuację np. kopia wyroku sądowego, pismo ze spółdzielni o zadłużeniu itp.;
 - j) w przypadku osób odbywających karę pozbawienia wolności, objętych dozorem elektronicznym: postanowienie sądu;
 - k) w przypadku osób korzystających z Funduszy Europejskich na Pomoc Żywnościową 2021-2027: zaświadczenie z właściwej instytucji np. z OPS;
 - l) w przypadku osób należących do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie: dokument potwierdzający przynależność do mniejszości narodowej;
 - m) w przypadku osób objętych ochroną czasową w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę: np. dokumenty wymienione w ustawie o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, notatka służbowa potwierdzająca weryfikację legalności pobytu na podstawie przedstawionego dokumentu, np. Diia.pl.
4. Weryfikacja tożsamości/ wieku/ miejsca zamieszkania itp. Kandydata przeprowadzona zostanie w oparciu o dane na temat Kandydata zawarte w formularzu zgłoszeniowym, na podstawie przedstawionych przez niego do wglądu dokumentów np. dowodu osobistego itp.
5. Dokumenty rekrutacyjne Kandydat uzupełnia i podpisuje odręcznie, czytelnym pismem.
6. Formularz Zgłoszeniowy dostępny jest w Biurze projektu oraz na stronie internetowej www.fundacja-ostoja.pl. Formularze zgłoszeniowe dystrybuowane będą również podczas organizowanych przez Beneficjenta spotkań informacyjnych na temat możliwości udziału w projekcie.

§ 4

Ocena dokumentów rekrutacyjnych

1. Ocena złożonych dokumentów rekrutacyjnych obejmować będzie następujące etapy:
 - 1) weryfikacja formalna aplikacji: analiza kompletności i poprawności dokumentów- w przypadku stwierdzenia braków formalnych, osoba starająca się o udział w projekcie będzie miała możliwość jednorazowego uzupełnienia braków w wyznaczonym przez Beneficjenta terminie.
 - 2) ocena spełnienia przez Kandydata kryteriów dostępu, tj. przynależności do grupy docelowej projektu- kryteriów obowiązkowych dla uczestników projektu:



- osoba zamieszkująca w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego na obszarze powiatu opoczyńskiego- weryfikacja w oparciu o dane na temat Kandydata zawarte w formularzu zgłoszeniowym, na podstawie przedstawionych przez niego do wglądu dokumentów
- osoba w wieku 18 lat lub więcej- weryfikacja w oparciu o dane na temat Kandydata zawarte w formularzu zgłoszeniowym (PESEL), na podstawie przedstawionych przez niego do wglądu dokumentów
- status osoby bezrobotnej niezarejestrowanej w PUP/MUP albo bierniej zawodowo - weryfikacja na podstawie zaświadczenia z ZUS potwierdzającego status ww. osoby, dodatkowo w przypadku osób kwalifikujących się do projektu wyłącznie z tytułu bierności niezbędne jest potwierdzenie przez Kandydata faktu bycia emerytem (np. na podstawie legitymacji emeryta) lub osobą sprawującą opiekę (np. na podstawie aktu urodzenia dziecka, orzeczenia o niepełnosprawności osoby zależnej wraz z dokumentem potwierdzającym stopień pokrewieństwa lub powinowactwa np. oświadczeniem o stopniu pokrewieństwa) lub
status osoby bezrobotnej zarejestrowanej w PUP/MUP – weryfikacja na podstawie zaświadczenia z urzędu pracy o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej
- w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych i niezarejestrowanych w PUP/MUP oraz biernych zawodowo, dla których powodem bierności nie jest fakt bycia emerytem lub posiadanie statusu osoby sprawującej opiekę: obowiązkowo status osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – weryfikacja na podstawie oświadczeń, zaświadczeń, orzeczeń, decyzji, postanowień lub innych dokumentów potwierdzających status osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym itp., o których mowa w § 3 pkt. 3 ppkt. 3) niniejszego Regulaminu
- nie korzystanie przez Kandydata jednocześnie z innego projektu z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanego ze środków EFS+ – weryfikacja na podstawie oświadczenia Kandydata zawartego w formularzu zgłoszeniowym

3) ocena merytoryczna – punktowa aplikacji:

a) podstawowa:

- kobiety: 3 pkt. (ocena na podstawie oświadczenia w Formularzu zgłoszeniowym)
- osoby długotrwale bezrobotne: 3 pkt. (ocena na podstawie oświadczenia w Formularzu zgłoszeniowym i załączonych dokumentów potwierdzających status osoby długotrwale bezrobotnej)
- osoby z wykształceniem maksymalnie gimnazjalnym: 3 pkt., ponadgimnazjalnym: 2 pkt., policealnym: 1 pkt. (ocena na podstawie oświadczenia w Formularzu zgłoszeniowym)
- brak lub małe doświadczenie zawodowe (tj. do 12 miesięcy): 3 pkt. (ocena na podstawie oświadczenia w Formularzu zgłoszeniowym)

b) pierwszeństwo w projekcie (preferencje osób):

- osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie, o których mowa w podrozdziale 4.2 pkt 1 Wytocznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków EFS+ w regionalnych programach na lata 2021-2027, lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r.



o pomocy społecznej: 20 pkt. (źródło danych: dokumenty/ decyzje/zaświadczenia/ orzeczenia itp. załączone do formularza zgłoszeniowego)

- osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności: 20 pkt. (źródło danych: orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności załączone do formularza zgłoszeniowego);
- osoby z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z chorobami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10): 20 pkt. (źródło danych: orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności/ stan zdrowia załączone do formularza zgłoszeniowego);
- korzystające z programu FE PŻ: 20 pkt. (źródło danych: zaświadczenie z właściwej instytucji np. z OPS załączone do formularza zgłoszeniowego)
- opuszczające placówki opieki instytucjonalnej: 20 pkt. (źródło danych: np. zaświadczenie/ decyzja/ inny dokument z danej placówki poświadczający ten fakt załączone do formularza zgłoszeniowego)
- wykluczonych komunikacyjnie: 20 pkt. (źródło danych: oświadczenie z formularza zgłoszeniowego/ zaświadczenie o miejscu zamieszkania załączone do formularza zgłoszeniowego)¹
- które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy: 20 pkt. (źródło danych: zaświadczenie z danej instytucji, dokument potwierdzający opuszczenie ww. jednostki załączone do formularza zgłoszeniowego)

2. Powołana Komisja rekrutacyjna utworzy Listę podstawową i Listę rezerwową według przyznanych punktów.

3. W przypadku uzyskania przez Kandydatów równej liczby punktów, pierwszeństwo będą miały osoby, które uzyskały więcej punktów za doświadczanie wielokrotnego wykluczenia społecznego, następnie za posiadanie znacznego/ umiarkowanego stopnia niepełnosprawności.

4. W przypadku braku możliwości wyłonienia uczestników projektu na podstawie uzyskanych punktów, o przyjęciu do projektu ostatecznie decydować będzie kolejność zgłoszeń.

5. W przypadku rezygnacji uczestnika projektu z Listy podstawowej, Beneficjent projektu zakwalifikuje do projektu osobę z listy rezerwowej.

§5

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Udział uczestników w projekcie rozpoczyna się z dniem otrzymania pierwszej formy wsparcia.
2. Wszystkie osoby zakwalifikowane do projektu mają obowiązek uczestnictwa w następujących formach wsparcia:
 - 1) Indywidualne spotkanie z doradcą zawodowym (2 godz. na każdego uczestnika), który dokona oceny predyspozycji zawodowych uczestnika, określi jego deficyty w obszarze zawodowym, potrzeby i zalecenia do rodzaju i wymiaru wsparcia z zakresu aktywizacji zawodowej w projekcie;

¹ Zgodnie z raportem „Dostępność komunikacyjna i relacje przestrzenne w województwie łódzkim” obszarami wykluczonymi komunikacyjnie tj. takimi, na których brakuje połączeń transportem publicznym na terenie województwa łódzkiego są: powiat brzeziński, kutnowski, łęczycki, piotrkowski, skierniewicki oraz zgierski.



opracuje Indywidualny Plan Działania dla każdego uczestnika projektu. W przypadku wsparcia osób biernych zawodowo zidentyfikowany zostanie powód bierności zawodowej i opracowany na tej podstawie dopasowany do potrzeb danej osoby Indywidualny Plan Działania, zawierający co najmniej analizę potencjału uczestnika, uwarunkowań zdrowotnych i społecznych uczestnika, przyczyn pozostawania bez pracy i deficytów uczestnika, predyspozycji zawodowych oraz wskazanie kierunków rozwoju uczestnika.

- 2) Indywidualne spotkanie z Pracownikiem ds. organizacji pomocy społecznej (2 godz. na każdego uczestnika), który dokona identyfikacji indywidualnych problemów osoby zakwalifikowanej do projektu w obszarze funkcjonowania osobistego, społecznego, barier utrudniających integrację społeczną, wyznaczy kierunki i wymiar wsparcia dla uczestnika projektu w zakresie aktywizacji społecznej; opracuje dla uczestnika ostateczną Indywidualną Ścieżkę Reintegracji i z każdym uczestnikiem podpisze umowę na wzór kontraktu socjalnego.
- 3) Indywidualne poradnictwo psychologiczne - wymiar godzinowy będzie zgodny z indywidualnymi potrzebami i możliwościami uczestnika (w projekcie zaplanowano średnio 6 godzin na każdego uczestnika). Tematyka: rozwiązywanie problemów psychologicznych uczestników projektu, budowanie poczucia przydatności, własnej wartości, zwalczanie poczucia zależności od innych, lęku przed pracą, nietolerancją.
- 4) Indywidualny trening umiejętności społecznych z socjoterapeutą - wymiar godzinowy będzie zgodny z indywidualnymi potrzebami i możliwościami uczestnika (w projekcie zaplanowano średnio 6 godzin na każdego uczestnika). Tematyka: niwelowanie indywidualnych barier uczestnika projektu utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie, kształtowanie umiejętności współdziałania z otoczeniem i społeczeństwem, pełnienie ról społecznych, skuteczne komunikowanie się, nawiązywanie i pielęgnowanie pozytywnych kontaktów międzyludzkich.
- 5) Indywidualny trening umiejętności ekonomicznych- wymiar godzinowy będzie zgodny z indywidualnymi potrzebami i możliwościami uczestnika (w projekcie zaplanowano średnio 8 godzin na każdego uczestnika). Tematyka: analiza indywidualnej finansowej sytuacji problemowej uczestnika projektu, gospodarowanie budżetem domowym –bilansowanie wpływów i wydatków, racjonalne planowanie zakupów, indywidualne strategie radzenie sobie z zadłużeniem, cykliczna analiza ustalonych rozwiązań, wprowadzanych w życie przez uczestnika projektu.
- 6) Indywidualne wsparcie Mentora w zakresie podnoszenia kompetencji życiowych uczestników projektu- wymiar godzinowy będzie zgodny z indywidualnymi potrzebami i możliwościami uczestnika (w projekcie zaplanowano średnio 1 godzinę na miesiąc na każdego uczestnika). Tematyka: udzielenie porad i pomocy z zakresu efektywnego prowadzenia gospodarstwa domowego, utrzymywania czystości w domu, jak i higieny osobistej, korzystania z usług zdrowotnych, urzędów, załatwiania spraw urzędowych, wspieranie uczestnika projektu w nawiązywaniu kontaktów z instytucjami pomocowymi, pomoc w bieżącym rozwiązywaniu konfliktów, problemów osobistych, społecznych, zawodowych, rodzinnych, motywowanie uczestnika projektu do samodzielności, indywidualnego podejmowania decyzji.
- 7) Grupowy kurs komputerowy o profilu ogólnym – wymiar: 24 godz./ gr. Tematyka kursów: praca z komputerem, obsługa poczty e-mail, obsługa Internetu, korzystanie z przeglądarki, sieci i portali społecznościowych - zgodnie z poziomem kompetencji uczestników projektu w danej grupie.
- 8) Sześciomiesięczny staż zawodowy.



- 9) Indywidualne spotkania z pośrednikiem pracy- wymiar godzinowy będzie zgodny z indywidualnymi potrzebami i możliwościami uczestnika (w projekcie zaplanowano średnio 6 godzin na każdego uczestnika). Pośrednictwo polegać będzie na: przeprowadzeniu rozmowy z uczestnikiem projektu, mającej na celu zebranie niezbędnych informacji o uczestniku projektu, poszukiwaniu wspólnie z uczestnikiem projektu ofert pracy dostępnych na rynku, analizowaniu wspólnie z uczestnikiem projektu ofert pracy, informowaniu uczestnika projektu o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na regionalnym i lokalnym rynku pracy, inicjowaniu i organizowaniu kontaktów uczestnika projektu z pracodawcami, informowaniu uczestnika projektu o przysługujących mu prawach i obowiązkach na rynku pracy.
3. Dodatkowo 32 uczestników projektu będzie miało możliwość skorzystania z kursu/ szkolenia, zgodnego z indywidualnymi potrzebami, predyspozycjami i preferencjami oraz z aktualnym zapotrzebowaniem lokalnego rynku pracy na określone zawody/kompetencje/kwalifikacje (średnia długość kursu/szkolenia to 80 godzin dla osoby, minimum 60 godzin na osobę), o ile taka konieczność uwzględniona zostanie w Indywidualnej Ścieżce Reintegracji.

§6

Uprawnienia i obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu jest uprawniony do:
- 1) nieodpłatnego udziału w projekcie i w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia.
 - 2) otrzymania stypendium szkoleniowego za uczestnictwo w kursie/ szkoleniu zawodowym zgodnym z indywidualnymi potrzebami w wysokości nie większej niż 120% zasiłku, o którym mowa w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy pod warunkiem, że liczba godzin szkolenia wynosi nie mniej niż 150 godzin zegarowych miesięcznie. W przypadku niższej miesięcznej liczby godzin szkolenia, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, z tym, że stypendium to nie może być niższe niż 20% zasiłku. Od ww. stypendium Beneficjent opłaci składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe oraz wypadkowe.
 - 3) otrzymania stypendium stażowego w czasie odbywania stażu zawodowego w wysokości 1790,30 zł miesięcznie (od ww. stypendium Beneficjent opłaci składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe oraz wypadkowe).
4. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
- 1) czynnego udziału w oferowanym w ramach projektu wsparciu
 - 2) podpisania i realizacji umowy na wzór kontraktu socjalnego oraz uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia w oparciu o ww. umowę i stworzoną Indywidualną Ścieżkę Reintegracji
 - 3) przystąpienia do wszystkich egzaminów wewnętrznych/zewnętrznych w ramach oferowanych form wsparcia, w tym egzaminów potwierdzających nabycie kompetencji/ kwalifikacji
 - 4) wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych
 - 5) wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania projektu
 - 6) wypełniania innych dokumentów, oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu
 - 7) przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz umowy na wzór kontraktu socjalnego
 - 8) systematycznego uczestniczenia we wszystkich zajęciach
 - 9) natychmiastowego informowania Kierownika projektu o zmianie danych osobowych bądź kontaktowych, ujętych w Formularzu Zgłoszeniowym, zmianie sytuacji zawodowej (np. podjęciu



zatrudnienia) oraz udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027.

- 10) przekazania Beneficjentowi w terminie 4 tygodni po zakończenia udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy i informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabyciu kompetencji.
- 11) przekazania Beneficjentowi w terminie 4 tygodni po zakończenia udziału w projekcie danych dotyczących efektywności społecznej uczestnika projektu (m.in. zaświadczeń o rozpoczęciu nauki/ wolontariatu; oświadczeń potwierdzających wzmocnienie motywacji do pracy po projekcie/ zwiększenie pewności siebie i własnych umiejętności/ poprawie umiejętności rozwiązywania problemów; poprawa stanu zdrowia; doświadczenie widocznej poprawy w funkcjonowaniu (w przypadku osób z niepełnosprawnościami).

§7

Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

1. Obecność na formach wsparcia jest obowiązkowa.
2. Uczestnik projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować pracownika Biura projektu o przyczynach nieobecności na zajęciach.
3. W szczególnych, nieprzewidzianych sytuacjach losowych, uniemożliwiających udział w projekcie (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania, itp.), uczestnicy projektu mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa, po złożeniu pisemnego oświadczenia/ustnej deklaracji o rezygnacji i szczegółowym wyjaśnieniu jej przyczyn.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wraz z załącznikami może ulec zmianie.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu stają się obowiązujące z dniem publikacji ich na stronie internetowej Beneficjenta projektu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 15.04.2024 roku.

Załączniki do Regulaminu: Załącznik 1-Formularz Zgłoszeniowy